**西南财经大学**

**本科学生实习报告**

所在学院： 会计学院

所在专业：

学生姓名：

学生学号：

实习单位：

201 年 月印制

说 明

1.实习单位鉴定书必须由实习单位填写并加盖实习单位公章，方才有效。

2.每周的实习周记，由学生自行填写，不能遗漏、作假。

3.“个人总结”内容要求：“个人总结”在实习的基础上完成，运用专业基础理论知识结合实习资料，进行比较深入的分析、总结。“个人总结”的资料必须翔实，内容应简明扼要，能反映出实习单位的情况及本人实习的情况、体会和感受。“个人总结”要有独立的见解，重点突出、条理清晰。

4.格式要求：所有表格需单独成页。

（1）纸张要求：A4；全文页边距要求：上3厘米，下3厘米，3厘米，右3厘米。

（2）“实习内容”和“个人总结”部分各级标题格式要求

论文内文一级标题用“1．.……；2．……”，各二级标题为“1.1.……，2.1……”，三级标题用“1.1.1.……，2.1.1……”……以此类推。

一级标题：四号华文中宋加粗（居中，段前1行，段后1行，1.5倍行距）；二级标题：四号黑体（首行无缩进，段前1行，段后1行，1.5倍行距）；三级标题：小四号黑体（首行无缩进，段前1行，段后1行，1.5倍行距）

正文：**11号宋体**（首行缩进2汉字，两端对齐，左、右侧无缩进，行距1.5倍，段前0，段后0）。

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 附件1. **西南财经大学会计学院本科学生毕业实习报备表** | | | | | | | |
| 姓名 |  | 学 号 |  | 专业 |  | 年级 | 201 级 |
| 实习单位相关信息 | | | | | | | |
| 单位名称 |  | | | | | | |
| 地址 |  | | | | | | |
| 单位电话 |  | | | | | | |
| 部门（岗位） |  | | | | | | |
| 实习时间 |  | | | | | | |
| 学校指导教师意见： | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| 指导教师签名：  年 月 日 | | | | | | | |
| 学院意见： | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| 学院负责人签名：  年 月 日 | | | | | | | |
|  | | | | | | | |

附件2 西南财经大学本科生毕业实习报告（正文）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 学生姓名 |  | 学号 |  | 年级 |  |
| 所在学院 | 会计学院 | 专业 |  | 班级 |  |
| 实习单位 |  | | | | |
| 实习时间 | 年 月 日至 年 月 日 | | | | |
| 实  习  内  容 | （简要介绍实习单位及部门的基本情况，自己实习中从事的具体工作，实习的目标和要求等，字数不超过800字）  指导教师意见：  签名：  年 月 日 | | | | |
| 个  人  总  结 | 基于实习实践的观察和思考选择相关问题（可以是实习单位业务实践相关专业问题、实习单位或所属行业问题，其他与实习工作相关问题等），运用相关知识进行研究分析，总结通过实习对专业学习和职业发展等相关方面的思考和启示，字数不少于3000字。 | | | | |
| 个  人  总  结 |  | | | | |
| 个  人  总  结 |  | | | | |
| 考  核  意  见  及  考  核  成  绩 | 考核评语（不少于100字）：  考核成绩：    指导教师签名：  年 月 日 | | | | |
| 备注 |  | | | | |

附件3： **实习周记（ 月 日至 月 日 ）**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 本周实习内容： | | | | | | | |
| 本周考勤情况 | 周一 | 周二 | 周三 | 周四 | 周五 | 周六 | 周日 |
| 出勤√，缺勤×，病假⊕，迟到、早退 |  |  |  |  |  |  |  |
| 实习单位指导教师本周考评意见：  指导教师签名：  年 月 日 | | | | | | | |

**实习周记（ 月 日至 月 日 ）**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 本周实习内容： | | | | | | | |
| 本周考勤情况 | 周一 | 周二 | 周三 | 周四 | 周五 | 周六 | 周日 |
| 出勤√，缺勤×，病假⊕，迟到、早退 |  |  |  |  |  |  |  |
| 实习单位指导教师本周考评意见：  指导教师签名：  年 月 日 | | | | | | | |

**实习周记（ 月 日至 月 日 ）**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 本周实习内容： | | | | | | | |
| 本周考勤情况 | 周一 | 周二 | 周三 | 周四 | 周五 | 周六 | 周日 |
| 出勤√，缺勤×，病假⊕，迟到、早退 |  |  |  |  |  |  |  |
| 实习单位指导教师本周考评意见：  指导教师签名：  年 月 日 | | | | | | | |

**实习周记（ 月 日至 月 日 ）**

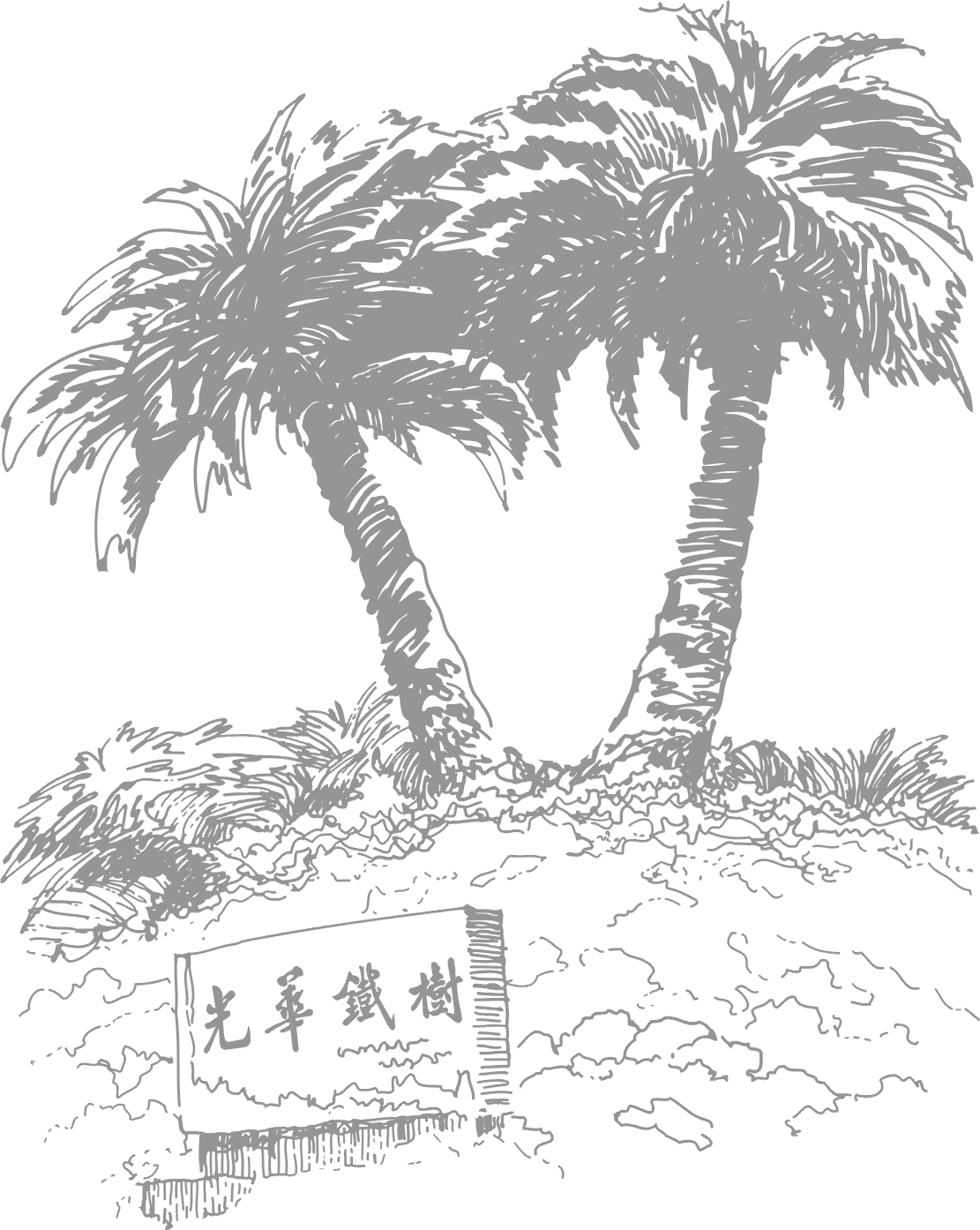
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 本周实习内容： | | | | | | | |
| 本周考勤情况 | 周一 | 周二 | 周三 | 周四 | 周五 | 周六 | 周日 |
| 出勤√，缺勤×，病假⊕，迟到、早退 |  |  |  |  |  |  |  |
| 实习单位指导教师本周考评意见：  指导教师签名：  年 月 日 | | | | | | | |

附件4：**西南财经大学会计学院学生毕业实习评价表（本科）**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | | 学 号 |  | | 专业 |  | 年级 | 201 级 |
| 实习单位 | |  | | | | | | | |
| 实习时间 | | 年 月 日 —— 年 月 日 | | | | | | | |
| 实   习  单  位  评  价 | | 能力 | | | 评价（请打“√”） | | | | |
| 1. 专业知识的理解与掌握 | | | 优秀　 良好　 一般　 合格　 不合格 | | | | |
| 1. 沟通能力 | | | 优秀　 良好　 一般　 合格　 不合格 | | | | |
| 1. 团队合作意识与领导力 | | | 优秀　 良好　 一般　 合格　 不合格 | | | | |
| 1. 批判性思维 | | | 优秀　 良好　 一般　 合格　 不合格 | | | | |
| 1. 国际化视野 | | | 优秀　 良好　 一般　 合格　 不合格 | | | | |
| 1. 商业伦理与社会责任意识 | | | 优秀　 良好　 一般　 合格　 不合格 | | | | |
| 总体评价 | | | 优秀　 良好　 一般　 合格　 不合格 | | | | |
| 实  习  单  位  意  见 | | （请依据以上六个方面给出学生实习表现的评语）    指导老师签字：  实习单位公章（鲜章）： | | | | | | | |
| 备注 | |  | | | | | | | |

说明：此表原件交由会计学院保存。

封底



经世济民

孜孜以求